

कार्यालय प्रयोजनका लागि

रसिद नं.-.....

विज्ञापन नं./ आर्थिक वर्ष

रामपुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
रामपुर, पाल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल।
दरखास्त फारम
(विभिन्न पदहरूको लागि)

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको पुरै
मुखाकृति देखिने फोटो
टासी फोटो र फारममा
पर्ने गरी उम्मेदवारले
दस्तखत गर्ने

(क) उम्मेदवारले दरखास्त फारम भरेको पद सम्बन्धी विवरण

१. विज्ञापन नं:	२. खुला/ समावेशी:	३.पद:	४.श्रेणी/ तह:
-----------------	-------------------	-------	---------------

(ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण

उम्मेदवारको	नाम, थर	(देवनागरीमा)		
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)		
	नागरिकता नं.	जारी गर्ने जिल्ला:	जारी मिति:	
स्थायी ठेगाना	(अ) प्रदेश नं.	(आ) जिल्ला:	(इ) स्थानीय तह:	(ई) वडा नं.
	(उ) टोल:	(ऊ) मार्ग/ घर नं.	(ए) फोन नं.	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:		इ-मेल:		
बाबुको नाम, थर:		आमाको नाम, थर:		
बाजेको नाम, थर		पति/ पत्नीको नाम, थर		
जन्म मिति	(वि.सं. मा)	(ईस्वी सन्मा)	हालको उमेर:	
जन्म स्थान:		जात (लेखुहोस्)		
लिङ्ग:		धर्म:		
वैवाहिक स्थिति:		रोजगारीको अवस्था:	मातृभाषा:	
तपाईं आफूलाई के भन्न रुचाउनु हुन्छ र? (हिमाली, पहाडी, तराई, पीछडिएको क्षेत्र वा अन्य) लेख्नुहोस्-				
तपाईं आफूलाई कुन समूह/ वर्गमा राख्नु हुन्छ ? (आदिवासी /जनजाती, दलित, वैश्य, क्षेत्री, ब्राह्मण, मधेशी, मुसलमान, अन्य)-----				
शारीरिक अशक्तता (छ/ छैन) छ भने कस्तो प्रकारको अशक्तता हो खुलाउनुहोस्.....				
आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्राप्ति प्रतिशत:		आमा/ बाबुको मुख्य पेशा:		
आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता भन्दा माथिल्लो योग्यता भए खुलाउनुहोस्:				
शैक्षिक अवस्था		आमा:	बाबु:	
तपाईंले अध्ययन गरेको शिक्षण संस्था कस्तो प्रकारको हो ? (समुदायिक /सरकारी, संस्थागत निजी वा विदेशी)		SLC/SEE,O-Level, A-level वा + 2 पढेको विद्यालय:	विश्वविद्यालय:..... विश्वविद्यालयको नाम:.....	

(ग) शैक्षिक योग्यता / तालिम (दरखास्त फारम भरेको पदको लागि चाहिने न्यूनतम शैक्षिक योग्यता /तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय बोर्ड / तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/ तालिम	संकाय	श्रेणी/ प्रतिशत	मूल विषय/ ऐच्छिक विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(घ) अनुभव सम्बन्धि विवरण (दरखास्त फारम भरेको पदको विज्ञापनको लागि अनुभव भए उल्लेख गर्ने)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/ उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटि वा लुकाएको ठहरेमा कानून बमोजिम सहनेछु / बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारममा पृष्ठहरूमा उल्लिखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालन गर्न मञ्जुर छु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप		उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेको विवरण ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने विभागीय प्रमुख/ कार्यालय प्रमुखको दस्तखत: नाम, थर: पद/दर्जा मिति:
दायाँ	बायाँ	
..... उम्मेदवारको दस्तखत मिति:		कार्यालयको छाप

कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने

रसिद नं.	रोल नं.	रुजु गर्नेको दस्तखत:	स्वीकृत गर्नेको दस्तखत:
दरखास्त अस्वीकृत भएको सोको कारण:		मिति	मिति

उम्मेदवारले पालना गर्नु पर्ने नियमहरू

१. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेश पत्र लिएर आउनु पर्नेछ । प्रवेश पत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
३. लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन भएपछि प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वार्ता हुने दिन पनि प्रवेश पत्र ल्याउनु अनिवार्य छ ।
४. परीक्षा सुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ । वस्तुगत परीक्षा सुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत दपरीक्षा सुरु भएको ३० मिनेट पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षासँगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन ।
५. परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न पाउने समयावधि (बुँदा नं. ४ मा उल्लेख गरिएको) बितेको १० मिनेटपछि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षा हल बाहिर जान अनुमति दिइनेछ ।
६. परीक्षा हलमा प्रवेश गरेपछि किताब, कापी, कागज, चिट आदि आफूसाथ राख्न हुँदैन । उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र सङ्केत समेत गर्नु हुँदैन ।
७. परीक्षा हलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरीत कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षी हलबाट निष्कासन गरी तुरुन्त कानूनबमोजिम कारवाही गर्नेछ । र त्यसरी निष्कासन गरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिनेछ ।
८. बिरामी भएको उम्मेदवारको हकमा परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन ।
९. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नुपर्ने छ ।
१०. यस कार्यालयले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
११. उम्मेदवारले वस्तुगत परीक्षामा आफूलाई प्राप्त प्रश्नपत्र 'की' उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रूपले लेख्नुपर्नेछ । नलेखेमा उत्तरपुस्तिका स्वतः रद्द हुनेछ ।
१२. ल्याकत (आई.क्यू) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
१३. कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहेको स्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोध्नु पर्नेछ ।

रामपुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
रामपुर, पाल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल।
प्रवेश पत्र

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको पुरै
मुखाकृति देखिने फोटो
टासी फोटो र फाराममा
पर्ने गरी उम्मेदवारले
दस्तखत गर्ने

परीक्षार्थीले भर्ने:

(क) विज्ञापन नं.	
(ख) पद/श्रेणी:	
(ग) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको मूल विषय	
(घ) उम्मेदवारको	नाम, थर:-
	दस्तखत:-

कार्यालयका कर्मचारीले भर्ने

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंले निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिइएकव छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

परीक्षा केन्द्र: रोल नं.

.....
(अधिकृतको दस्तखत)

द्रष्टव्य: उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू हेर्नुहोला ।

उम्मेदवारले पालना गर्नु पर्ने नियमहरू

१. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेश पत्र लिएर आउनु पर्नेछ । प्रवेश पत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
३. लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन भएपछि प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वार्ता हुने दिन पनि प्रवेश पत्र ल्याउनु अनिवार्य छ ।
४. परीक्षा सुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ । वस्तुगत परीक्षा सुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत दपरीक्षा सुरु भएको ३० मिनेट पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षासँगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन ।
५. परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न पाउने समयावधि (बुँदा नं. ४ मा उल्लेख गरिएको) बितेको १० मिनेटपछि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षा हल बाहिर जान अनुमति दिइनेछ ।
६. परीक्षा हलमा प्रवेश गरेपछि किताब, कापी, कागज, चिट आदि आफूसाथ राख्न हुँदैन । उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र सङ्केत समेत गर्नु हुँदैन ।
७. परीक्षा हलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरीत कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षी हलबाट निष्कासन गरी तुरुन्त कानूनबमोजिम कारवाही गर्नेछ । र त्यसरी निष्कासन गरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिनेछ ।
८. बिरामी भएको उम्मेदवारको हकमा परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन ।
९. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नुपर्ने छ ।
१०. यस कार्यालयले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
११. उम्मेदवारले वस्तुगत परीक्षामा आफूलाई प्राप्त प्रश्नपत्र 'की' उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रूपले लेख्नुपर्नेछ । नलेखेमा उत्तरपुस्तिका स्वतः रद्द हुनेछ ।
१२. ल्याकत (आई.क्यू) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
१३. कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहेको स्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोध्नु पर्नेछ ।

रामपुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
रामपुर, पाल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल।
प्रवेश पत्र

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको पुरै
मुखाकृति देखिने फोटो
टासी फोटो र फाराममा
पर्ने गरी उम्मेदवारले
दस्तखत गर्ने

परीक्षार्थीले भर्ने:

(क) विज्ञापन नं.	
(ख) पद/श्रेणी:	
(ग) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको मूल विषय	
(घ) उम्मेदवारको	नाम, थर:-
	दस्तखत:-

कार्यालयका कर्मचारीले भर्ने

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंले निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिइएकव छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

परीक्षा केन्द्र: रोल नं.

.....
(अधिकृतको दस्तखत)

द्रष्टव्य: उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू हेर्नुहोला ।